

INSTITUTUL NAȚIONAL DE HEMATOLOGIE TRANSFUZIONALĂ		
INTRARE	Nr.	5368/c
IEȘIRE		
Ziua 13	Luna 10	Anul 2024



**Institutul Național de Hematologie Transfuzională  
"Prof. dr. C.T. Nicolau" București**

**Str. Constantin Caracș nr. 2 – 8, sector I, București 011155**

Operator de date cu caracter personal nr. 36496

Tel.: + 4 0314053661; Fax: + 4 0213191779

e-mail: [secretariat@inht.ro](mailto:secretariat@inht.ro)

[www.donare-sange.ro](http://www.donare-sange.ro); [www.inht.ro](http://www.inht.ro)

### ANUNȚ

Având în vedere prevederile Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare,

**Institutul Național de Hematologie Transfuzională "Prof. Dr. C.T. Nicolau", cu sediul în Str. Constantin Caracș, nr. 2 - 8, sector 1, București, organizează,**

### EXAMEN DE PROMOVARE

- de pe postul de Economist gradul II pe postul de Economist gradul I, în cadrul BIROULUI ACHIZIȚII PUBLICE CONTRACTARE.

#### Condiții de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea postului;
- să aibă cel puțin 3 ani vechime de la ultima promovare;
- să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani.

#### Probele de examen:

- probă scrisă-lucrare scrisă cu subiecte pe baza bibliografiei/tematicii de examen.

#### Dosarele de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examen;
- b) copie diplomă de studii absolvite;
- c) copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) adeverință de vechime în specialitatea postului;
- e) copie de pe fișele de evaluare a performanțelor individuale din anii 2020, 2019, 2018;

Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

La examen pot participa doar angajații I.N.H.T. care îndeplinesc condițiile de promovare.

Dosarele se depun la Serviciul RUNOS, doamna ec. Dănuță Ionela, în intervalul orar 09.00 - 15.00.

#### Calendarul examenului:

- depunerea dosarelor de examen: 14.10.2021-21.10.2021, între orele 09.00-15.00;
- selecția dosarelor candidaților: 22.10.2021;
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor candidaților: 22.10.2021, ora 14.00;
- contestații la rezultatele selecției dosarelor: 25.10.2021, ora 14.00;
- proba scrisă: 27.10.2021, ora 10.00, sala de curs, Corp A, etaj 4;

- afișarea rezultatelor la proba scrisă: 27.10.2021, ora 14.00;
- contestații la rezultatele probei scrise: 28.10.2021, ora 14.00;
- afișarea rezultatelor finale: 28.10.2021, ora 15.00.

Punctajul maxim acordat este de 100 puncte.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

**BIBLIOGRAFIE:**

1. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. LEGEA nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDINUL MINISTERULUI FINANTELOR PUBLICE nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;

**TEMATICA:**

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
2. Definiții în sensul Legii nr. 98/2016;
3. Procedurile de atribuire reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Achiziția directă;
5. Derularea procedurilor de achiziție publică;
6. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică (Acordul-cadru, Sistemul dinamic de achiziții, Licitajă electronică);
7. Reguli de publicitate și transparență; Inițierea procedurii ;
8. Elaborarea documentației de atribuire; Documentul unic de achiziție European;
9. Etapele procesului de achiziție publică;
10. Planificarea achizițiilor publice;
11. Întocmirea Programului anual al achizițiilor publice;
12. Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia;
13. Dosarul achiziției publice;
14. Finalizarea contractului de achiziție publică;
15. Soluționarea contestației; Soluțiile pe care le poate pronunța CNSC.
16. Activitatea de control ex ante - cap. II;
17. OMFP nr. 1792/2002, actualizat, integral.

Anunțul va fi afișat la sediul unității din strada Constantin Caracaș nr. 2 - 8, Clădirea Corp A, avizier etaj 4, și publicat pe paginile de internet ale instituției: [www.donare-sange.ro](http://www.donare-sange.ro); [www.inht.ro](http://www.inht.ro).

DIRECTOR GENERAL,  
Dr. Violeta Carmen OANCEA

DIRECTOR ADJUNCT FINANCIAR CTB.,  
Ec. Bălașa Tania MIHALCIA



DIRECTOR RESURSE UMANE,  
Insp. sp. Ramona ISACHE

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,  
Ec. Monica IANCU