

ANEXA Nr. 10
la normele metodologice

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Institutul Național de Hematologie Transfuzională

"Prof.dr. C.T.Nicolau" Bucuresti

Str. Dr. Costantin Caracas nr. 2 – 8, sector 1, București 011155

Operator de date cu caracter personal nr. 36496

Tel.: + 4 0314053661; Fax: + 4 0213193171

e-mail: secretariat@donare-sange.ro

www.donare-sange.ro



Elaborat
Irimia Victoria Ioana
Responsabil

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata, Irimia Victoria Ioana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

- Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
- Suficiente
- Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare
- II. Rezultate
- A. Informații publicate din oficiu
1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- Da
- Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
- a) implicarea tuturor direcțiilor de specialitate din cadrul INHT în vederea furnizării accesului la informațiile de interes public;
- b) afișarea informațiilor de interes public/documentelor comunicate din oficiu.
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- Da, acestea fiind: comunicate de presă
- Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- Da
- Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- Nu este cazul.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic
119	70	49	12	27
				80

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	32
c) Acie normative, reglementări	2
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: Informații privind datele de contact, numele și prenumele persoanelor din conducerea institutului, confirmarea programului de funcționare	80

2. Număr total de solicitări favorabile	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes						
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acie normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
119	1	16	22	0	27	12	80	5	32	2	0	0	80

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
 - nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
 - nu este cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente (cu precizarea acestora)	Alte motive	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acce normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor /informațiilor solicitate):
 - nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționare favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	1	0	1	2

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Îmbunătățirea vizibilității informațiilor în formă electronică.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Identificarea de noi date și informații publice din oficiu, prin mobilizarea compartimentelor din cadrul institutului, în vederea aplicării legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.