

la normele metodologice

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

**Institutul Național de Hematologie Transfuzională
"Prof.dr. C.T.Nicolau" București**

Str. Dr. Constantin Caracăș nr. 2 – 8, sector 1, București 011155

Operator de date cu caracter personal nr. 36496

Tel.: + 4 0314053661; Fax: + 4 0213193171

e-mail: secretariatinh@donare-sange.ro

www.donare-sange.ro

*Elaborat
Irimia Victoria Ioana
Responsabil*

**RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2018**

Subsemnata, Irimia Victoria Ioana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2018:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) implicarea tuturor direcțiilor de specialitate din cadrul INHT în vederea furnizării accesului la informațiile de interes public;

b) afișarea informațiilor de interes public/documentelor comunicate din oficiu pe pagina de internet.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

La momentul publicării informațiilor pe site, se va menționa dacă datele ce urmează a fi postate fac parte din categoria datelor în format deschis sau nu.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic verbal
132	64	68	6	28
				98

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	2
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	20
c) Acte normative, reglementări	6
d) Activitatea liderilor instituției	6
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: Informații privind datele de contact, numele și prenumele persoanelor din conducerea institutului, confirmarea programului de funcționare	98

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes						
	Redirecționate care alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care) Informații privind datele de contact, numele și prenumele persoanelor din conducerea institutului, confirmarea programului de funcționare
132	8	104	20	0	28	6	98	2	20	6	6	0	98

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- nu a fost cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- nu a fost cazul

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor /informațiilor solicitate):

- nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
--	---

modificările și completările ulterioare			completările ulterioare				
Soluționare favorabil	Respuse	În curs de soluționare	Total	Soluționare favorabil	Respuse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	1	0	2	3

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Îmbunătățirea vizibilității informațiilor electronice.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Mobilizarea compartimentelor din cadrul institutului în vederea aplicării legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.